

POSLOVNIK O RADU
NASTAVNO-NAUČNOG
VIJEĆA

Na osnovu člana 108 Zakona o visokom obrazovanju (Prečišćeni tekst) Službene novine Kantona Sarajevo broj 9/07 i člana 211 Pravila Stomatološkog fakulteta sa klinikama (Prečišćeni tekst) Nastavno-Naučno Vijeće Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu na svojoj sjednici održanoj dana 17.07.2007. donio je slijedeći

Poslovnik
o radu Nastavno-Naučnog Vijeća
Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim poslovníkom se bliže određuje rad Nastavno-Naučnog Vijeća Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu (u daljem tekstu Vijeće).

Član 2.

Odredbe ovog Poslovníka obavezne su za sve članove Vijeća i druge osobe koje učestvuju na sjednicama ili prisustvuju sjednicama Vijeća ili njegovih radnih tijela.

Učestvovanje u radu Nastavno-Naučnog Vijeća i njegovih komisija se smatra kao redovna nastavno-naučna obaveza nastavnika i saradnika Fakulteta.

KONSTITUISANJE VIJEĆA

Član 3.

Nastavno-Naučno Vijeće prema Zakonu o visokom obrazovanju je stručni organ Fakulteta.

Nastavno-Naučno Vijeće sačinjavaju:

1. Svi nastavnici Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu
2. Odgovorni nastavnici Medicinskog fakulteta u Sarajevu koji učestvuju u nastavnom procesu Stomatološkog fakulteta

3. Predstavnici saradnika sa katedri Stomatološkog fakulteta
 4. Dva predstavnika studenata Stomatološkog fakulteta
- Mandat članova Vijeća pod brojevima 2 (dva) i 3 (tri) traje 4 (četiri) godine, a pod brojem 4 traje 1 (jednu) godinu.

Član 4.

Unija studenata Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu predlaže za članove Nastavno-Naučnog Vijeća predstavnike studenata.

NADLEŽNOSTI NASTAVNO - NAUČNOG VIJEĆA

Član 5.

Nastavno-naučno Vijeće:

1. donosi nastavni plan i program dodiplomskog i postdiplomskog studija, uz prethodnu saglasnost Univerziteta;
2. donosi program naučno-istraživačkog rada;
3. predlaže Upravnom odboru rang listu kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za izbor Dekana fakulteta na osnovu propisanih uslova za izbor dekana;
4. ocjenjuje rezultate nastave i naučno-istraživačkog rada;
5. prati primjenu nastavnog plana i nastavnih programa dodiplomskog i postdiplomskog studija i daje inicijativu, odnosno pokreće postupak za njihovo usklađivanje;
6. donosi program stručnog usavršavanja;
7. preduzima mjere da se svi oblici nastave izvode u skladu sa nastavnim planom i nastavnim programima dodiplomskog studija;
8. provodi postupak za sticanje naučnog stepena magistra i doktora nauka i predlaže Univerzitetu kandidate za dodjelu titule počasnog doktora nauka i drugih priznanja
9. pokreće postupak i vrši izbor u nastavnička zvanja, zvanja viših asistatata i asistenata;
10. donosi odluke o organizovanju naučnih i stručnih simpozija;
11. predlaže raspisivanje konkursa za organizovanje postdiplomskog studija;
12. predlaže načine provjere znanja i sposobnosti kandidata za upis u I godinu studija;
13. preduzima mjere da se ispiti održe u propisanim rokovima i prema utvrđenom rasporedu;
14. analizira rezultate uspjeha studenata u toku i na kraju školske godine;
15. donosi odluku o imenovanju Komisije i usvajanje izvještaja o nostrifikaciji diploma;
16. obavlja i druge poslove određene Zakonom, Pravilima Fakulteta i drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

Nastavno-naučno vijeće obrazuje stalne komisije, čiji mandat traje 4 četiri godine.

Član 6.

Nastavno-naučno vijeće radi u sjednicama koje su javne. Nastavno -naučno može odlučiti da su pojedine sjednice zatvorene za javnost. Dekan Fakulteta može sazvati i vanrednu odnosno tematsku sjednicu Nastavno-naučnog vijeća.

Član 7.

Redovne sjednice označavaju se rednim brojem, počevši od stupanja na dužnost izabranog dekana. Izvanredne i tematske sjednice nose oznaku «izvanredna odnosno tematska sjednica» i redni broj.

Član 8.

Sjednicama su obavezni prisustvovati svi članovi Vijeća. U slučaju spriječenosti član Vijeća dužan je obavijestiti Dekanat najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

Član 9.

Sjednicom Nastavno-Naučnog Vijeća predsjedava Dekan Stomatološkog fakulteta. U slučaju spriječenosti Dekana, sjednicom će predsjedavati prodekan, kojeg odredi Dekan Fakulteta.

PRIPREMANJE I SAZIVANJE SJEDNICE VIJEĆA

Član 10.

Sjednice Nastavno-Naučnog Vijeća saziva Dekan Fakulteta, po svojoj inicijativi ili na prijedlog osnivača Fakulteta i Univerziteta u Sarajevu.

Poslove pripremanja i sazivanja sjednice organizuje i obavlja dekan u saradnji s prodekanima i sekretarom Fakulteta.

Član 11.

Prijedlog dnevnog reda sjednice određuje Dekan, na osnovu pristiglih pisanih materijala i podnesaka, odnosno prijedloga komisija.

Član 12.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Vijeća najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Nastavno-Naučnog Vijeća.

Uz poziv na sjednicu Nastavno-Naučnog Vijeća članovima Vijeća se dostavlja Zapisnik sa prethodne sjednice Nastavno-Naučnog Vijeća i pisani materijal za raspravu koji je uobličen u formu Biltena Nastavno-Naučnog Vijeća.

RAD NA SJEDNICI

Član 13.

Sjednica Vijeća može početi sa radom, ako sjednici prisustvuje više od polovine svih članova Nastavno-Naučnog Vijeća.

Kvorum se utvrđuje na osnovu uvida u listu članova Vijeća.

Član 14.

Sjednicu Vijeća otvara Dekan Fakulteta i predlaže dnevni red.

Svaki član Nastavno-Naučnog Vijeća ima pravo uz odgovarajuće obrazloženje predložiti dopunu ili izmjenu predloženog dnevnog reda.

Predloženi dnevni red, njegove izmjene ili dopune su usvojene, ako je za iste glasala većina prisutnih članova Vijeća.

Član 15.

Nakon utvrđenog dnevnog reda, Dekan daje riječ izvjestiocima prema tačkama dnevnog reda.

Član 16.

Članovi Vijeća imaju pravo učestvovanja u raspravi po redu javljanja Dekanu za riječ.

Član 17.

Učesnici u raspravi obavezni su pridržavati se sadržaja tačke dnevnog reda.

Član 18.

Učestvovanje u raspravi o jednoj tački dnevnog reda za sve članove Vijeća, osim dekana i izvjestioca, u pravilu može trajati 3 (tri) minuta, s pravom na jednu repliku od 2 (dvije) minute.

Član 19.

Dekan će svakog učesnika rasprave prekinuti, odnosno oduzeti mu riječ ako se ne pridržava pravila iz člana 16. i 17. ovog Poslovnika.

Član 20.

Izvjestioac je obavezan jasno obrazložiti sadržaj predmeta kojeg izlaže kao i prijedlog odluke.

Član 21.

Vijeće se izjašnjava o prijedlogu odluke javnim glasanjem.

Odluke Nastavno-Naučnog Vijeća se donose većinom glasova prisutnih članova Nastavno-Naučnog Vijeća.

Vijeće se izjašnjava tajnim glasanjem u slučajevima određenim Pravilima Stomatološkog fakulteta ili Zakonom.

Član 22.

Tačka dnevnog reda koju nije moguće raspraviti, može se odgoditi za sljedeću sjednicu Nastavnog-Naučnog Vijeća.

Član 23.

Kada Dekan smatra da je sadržaj u potpunosti raspravljen, Dekan Fakulteta zaključuje raspravu.

Rasprava se zaključuje zaključkom Dekana i ne može se nastaviti.

Član 24.

Na osnovu rasprave, dekan formira prijedlog o kojem se glasa.

Član 25.

O prijedlogu iz prethodnog člana ovog Poslovnika, Vijeće donosi odluku većinom glasova prisutnih članova Nastavno-Naučnog Vijeća, ako Zakonom ili Pravilima Stomatološkog fakulteta nije drukčije određeno.

Član 26.

U slučaju daje broj glasova podijeljen, odlučuje glas Dekana.

Član 27.

O prijedlozima se glasa samo jedanput.

Član 28.

Odluke Vijeća potpisuje dekan ili prodekan koji u njegovoj odsutnosti predsjedava sjednicom.

Član 29.

Usvojene akte na sjednici Vijeća potpisuje Dekan Stomatološkog fakulteta.

Član 30.

Zapisnike Vijeća potpisuje Dekan ili prodekan koji u njegovoj odsutnosti predsjedava sjednicom i zapisničar Vijeća.

Član 31.

Tok sjednice bilježi se zapisnikom.

Član 32.

Dekan Fakulteta se stara o održavanju reda na sjednici.

Za povredu ili narušavanje reda na sjednici može se izreći: upozorenja, oduzimanje riječi i mjera udaljenja sa sjednice.

Član 33.

Upozorenje se izriče kada učesnik na sjednici svojim ponašanjem narušava red ili se ne pridržava odredaba ovog poslovnika.

Oduzimanje riječi se izriče kada učesnik u raspravi svojim ponašanjem namjerno narušava ili otežava rad na sjednici, a već je na toj sjednici upozoren da se pridržava reda ili odredaba ovog poslovnika.

Upozorenje i oduzimanje riječi učesnicima izriče Dekan Fakulteta na sjednici Vijeća.

Član 34.

Mjera udaljenja sa sjednice Vijeća izriče se učesniku kojem je prethodno oduzeta riječ ili koji na drugi način ometa ili sprečava normalan rad na sjednici.

Mjera udaljenja sa sjednice izriče se na sjednici na prijedlog Dekana Fakulteta ili člana Vijeća.

Učesnik kojem je izrečena mjera udaljenja sa sjednice dužan je napustiti prostorije u kojima se održava sjednica.

ZAPISNIK

Član 35.

Zapisnik sadrži:

- redni broj sjednice,
- mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice,
- imena prisutnih članova Vijeća,
- imena odsutnih članova Vijeća
- imena gostiju, s napomenom «opravdano» ili «neopravdano»,
- imena sekretara i zapisničara,
- podatke o kvorumu,
- prijedloge i formulacije odluka odnosno zaključaka Vijeća donijetih o pojedinoj tački dnevnog reda,
- vrijeme zaključenja sjednice.

Član 36.

Zapisnik sa sjednice se treba izraditi u roku od dvije sedmice od dana održavanja sjednice zajedno s pojedinačnim odlukama.

Zapisnik s održane sjednice Vijeća se obavezno dostavlja uz poziv za sljedeću sjednicu.

Zapisnik sa sjednice, sa svim materijalima u formi Biltena odlaže se u arhivi Nastavno-Naučnog Vijeća i Biblioteci Stomatološkog fakulteta.

RADNA TIJELA

Član 37.

Radna tijela Vijeća su komisije.

Komisije mogu raditi u odborima.

U radnim tijelima se raspravlja o prijedlozima za donošenje odluka na Nastavno-Naučnom Vijeću.

Član 38.

Dekan Fakulteta predlaže Vijeću članove komisija.0 konačnom prijedlogu izjašnjava se Vijeće glasanjem.

Član 39.

Odlukom Vijeća utvrđuje se sastav i broj članova te djelokrug rada komisije.

Mandat članova komisija traje 4 (četiri) godine osim mandata studenskih predstavnika, kojima mandat traje 1 (jednu) godinu.

Član 40.

Sjednice komisija saziva i njome rukovodi predsjednik komisije.

Sjednica komisije će se održati, ako je prisutna natpolovična većina od ukupnog broja članova komisije.

Član 41.

Komisija na sjednici razmatra pitanja iz svog djelokruga.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova. O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik komisije i zapisničar.

Ako je mišljenje pojedinog člana drugačije u pogledu prijedloga za rješavanje, ono se posebno zapisnički konstatuje, uz obavezan potpis člana koji je iznio izdvojeno mišljenje.

Predsjednik komisije ili njegov zamjenik ujedno je izvjestilac na sjednici Nastavno-Naučnog Vijeća.

Član 42.

Komisije saraduju međusobno, a mogu održavati zajedničke sjednice o istoj temi rasprave.

Član 43.

Na sjednice komisije mogu se prema potrebi pozvati zaposlenici Fakulteta koji svojim stručnim znanjem i iskustvom mogu pomoći u zauzimanju mišljenja i stava.

Ako članovi komisije zaključče da je neophodno, na sjednicu komisije se takođe mogu pozvati i predstavnici drugih institucija koji nemaju pravo glasa.

Član 44.

Sve komisije obrazovane za izvršavanje poslova, procedura i zadataka, na Univerzitetu i visokoškolskim ustanovama dužne su svoje obaveze odnosno izvještaje završiti u utvrđenim rokovima.

Ukoliko komisija ili neki od članova ovih komisija svoje obaveze ne izvrši u predviđenom roku, Senat, Nastavno-Naučno Vijeće, odnosno Dekan visokoškolske ustanove, izreći će tim licima mjeru zabrane učešća u radu komisija u trajanju od dvije godine i imenovati nove članove.

Ako i nakon izmjene navedenih članova komisija ne ispuni obaveze u utvrđenim rokovima, primjenjuju se odredbe iz stava dva, a o tome nadležni rukovodni organ i/ili zainteresovana strana obavještava resornog ministra koji će u roku od 15 dana svojim rješenjem imenovati članove tog tijela i utvrditi rokove za izvršenje rješenjem utvrđenih obaveza.

KOMISIJE

Komisija za dodiplomsku nastavu

Član 45.

Komisija za dodiplomsku nastavu izrađuje prijedlog nastavnog plana i programa, rješava u pojedinačnim predmetima zahtjeve studenata vezane za prava i obaveze iz nastave, predlaže imenovanja stručnih komisija iz svoje nadležnosti.

Komisija za postdiplomsku nastavu

Član 46.

Komisija za postdiplomsku nastavu izrađuje prijedlog nastavnog plana i programa postdiplomskog studija, predlaže broj kandidata za upis, predlaže programe trajnog usavršavanja za diplomirane stomatologe. Prati aktualne potrebe za edukacijom stomatologa, te u sklopu programa predlaže održavanje prioriternih kurseva. Brine se o pravovremenom oglašavanju kurseva, te saraduje sa svim zainteresovanim ustanovama i udruženjima u cilju povećanja kompetentnosti stomatologa u svim oblicima stomatološke prakse. Uspostavlja sistem za praćenje kvaliteta održanih kurseva.

Komisija za magisterije i doktorate (Nastavno-Naučno Vijeće postdiplomskog studija)

Član 47.

Komisija za magisterije i doktorate zaprima, obrađuje i priprema predmete, koji se odnose na pokretanje postupaka izrade doktorskih, magistarskih i specijalističkih radova. S tim u vezi predlaže članove komisija za ocjenu kandidata i teme, mentora doktorskih i specijalističkih radova te predlaže komisije za ocjenu i obranu doktorskih i specijalističkih magistarskih radova.

Komisija za projekte

Član 48.

Komisija za projekte razmatra prijedloge naučnih projekata radi ažuriranja teksta podnesaka i kompletiranja prateće dokumentacije u skladu s uslovima javnog poziva. Daje uputstva predlagačima za pripremu naučnih projekata, razmatra zahtjeve za nabavku odgovarajuće naučne opreme. Informiše zaposlenike Fakulteta u naučnonastavnim, naučnim i saradničkim zvanjima o zbivanjima u naučnoj zajednici kao i o istraživačkim projektima, naučnoj opremi i naučnim kadrova koji rade na projektima.

Komisija za odlikovanja

Član 49.

Komisija za odlikovanja i priznanja prati javne konkurse za nagrade i priznanja koje objavljuju državne institucije, udruženja i drugi subjekti u području biomedicinskih, prirodnih, biotehničkih i drugih nauka, te potstiče prijedloge za njihovu dodjelu zaslužnim zaposlenicima Stomatološkog fakulteta, a o prijedlozima odlučuje Nastavno-Naučno Vijeće. Komisija predlaže nagrade i priznanja zaslužnim nastavnicima, naučnicima i drugim zaposlenicima koje su u nadležnosti fakulteta, a dodjeljuju se prilikom godišnjica, jubileja i drugih prigoda.

Komisija za međunarodnu suradnju

Član 50.

Komisija za međunarodnu suradnju predlaže program za razvoj međunarodne saradnje koji se zasniva na saradnji s međunarodnim visokoškolskim i naučnim institucijama. Redovno prati i obavještava o mogućnostima međunarodne saradnje uključujući razmjenu nastavnika i studenata. Pomaže u ostvarivanju studijskih boravaka nastavnika i studenata u inostranstvu, te boravak inostranih nastavnika, naučnika i studenata na Fakultetu. Pomaže u realizaciji međunarodnih projekata te organizaciji međunarodnih skupova.

Etički komitet

Član 51.

Etički komitet na osnovu Poslovnika etičkog komiteta, koji je usaglašen s odredbama opisanim u Etičkom kodeksu Univeziteta u Sarajevu i Etičkim kodeksom Stomatološkog fakulteta u Sarajevu, razmatra sve prispjele pisane podneske, pokreće postupke, te većinom

glasova svih članova donosi odluke i prijedloge o pojedinim predmetima koje dostavlja Vijeću i Dekanu Fakulteta.

Komisija za bibliotečku i izdavačku djelatnost

Član 52.

Komisija za bibliotečku i izdavačku djelatnost radi prema Poslovniku o radu komisije za naučno-nastavnu literaturu Univerziteta u Sarajevu: prima zahtjeve za odobravanje rukopisa od strane predlagača, razvrstava rukopise prema vrsti (udžbenik, skripta, priručnik, interna skripta, ostalo), predlaže recenzente, obavlja ostale poslove vezane uz odobravanje rukopisa. Komisija aktivno sudjeluje u predlaganju i obnovi knjižnog fonda biblioteke za potrebe studenata, nastavnika i naučnih radnika, te raspravlja o izdavačkoj i informatičkoj djelatnosti na Fakultetu.

Komisija za upravljanje kvalitetom nastave

Član 53.

Komisija za upravljanje kvalitetom nastave priprema postupke praćenja izvođenja svih oblika nastave, provođenje ispita, pripremu i provođenje anketa studenata o kvalitetu nastave odnosno nastavnika i saradnika.

Komisija za nostrifikaciju inostranih diploma

Član 54.

Komisija za nostrifikaciju inostranih diploma radi u skladu sa Zakonom o nostrifikaciji i Pravilima Stomatološkog fakulteta sa klinikama u Sarajevu.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 55.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se istim postupkom po kojem je i donijet Poslovník.

Član 56.

Poslovník stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Nastavno-Naučnog Vijeća.

Broj : 09-359-4/07

Sarajevo, 17.07.2007.


DEKAN:

Prof.dr.Hajrija Konjhodžić-Raščić